



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ  
เรื่อง การจัดทำงานแสดงฐานะการเงินและงบอื่น ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๐๐ ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังจัดทำงานแสดงฐานะการเงินและงบอื่น ๆ ตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด เพื่อส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคตรวจสอบภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี และส่งสำเนาให้ผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอและ ข้อ ๑๐๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศสำเนางบแสดงฐานะการเงินและงบอื่น ๆ ตามข้อ ๑๐๐ โดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเวลาอันสมควร นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ ได้จัดทำงานแสดงฐานะการเงินและงบอื่น ๆ ตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดแล้วเสร็จ จึงขอประกาศให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมพิศ คุ่มครอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ  
งบแสดงฐานะการเงิน  
ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

|                                            |          | (หน่วย:บาท)           |                       |
|--------------------------------------------|----------|-----------------------|-----------------------|
| สินทรัพย์                                  | หมายเหตุ | ปี 2565               | ปี 2564               |
| <b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>                  |          |                       |                       |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด             | 4        | 60,822,237.97         | 49,257,375.51         |
| ลูกหนี้การค้า                              | 5        | 82,235.00             | 97,265.00             |
| ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น     | 6        | 66,056.43             | 226,073.57            |
| ลูกหนี้อื่นระยะสั้น                        | 7        | 100,910.03            | 117,570.87            |
| เงินให้กู้ยืมระยะสั้น                      | 8        | 1,210,671.00          | 1,315,471.00          |
| เงินลงทุนระยะสั้น                          | 9        | 38,126,102.35         | 37,984,757.71         |
| วัสดุคงเหลือ                               | 10       | 600,471.83            | 1,014,974.50          |
| สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น                     | 11       | 2,239.67              | 4,496.84              |
| <b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>               |          | <b>101,010,924.28</b> | <b>90,017,985.00</b>  |
| <b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>               |          |                       |                       |
| ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ            | 12       | 23,738,739.60         | 20,687,478.04         |
| สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ          | 13       | 102,789,496.96        | 90,524,012.80         |
| <b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>            |          | <b>126,528,236.56</b> | <b>111,211,490.84</b> |
| <b>รวมสินทรัพย์</b>                        |          | <b>227,539,160.84</b> | <b>201,229,475.84</b> |
| <b>หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน</b>    |          |                       |                       |
| <b>หนี้สิน</b>                             |          |                       |                       |
| <b>หนี้สินหมุนเวียน</b>                    |          |                       |                       |
| เจ้าหนี้ระยะสั้น                           | 14       | 305,933.83            | 175,527.99            |
| เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น    | 15       | -                     | 6,216.00              |
| เงินรับฝากระยะสั้น                         | 16       | 990,037.00            | 624,308.00            |
| <b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>                 |          | <b>1,295,970.83</b>   | <b>806,051.99</b>     |
| <b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>                 |          |                       |                       |
| เงินรับฝากระยะยาว                          | 17       | 2,311,965.68          | 2,053,524.72          |
| <b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>              |          | <b>2,311,965.68</b>   | <b>2,053,524.72</b>   |
| <b>รวมหนี้สิน</b>                          |          | <b>3,607,936.51</b>   | <b>2,859,576.71</b>   |
| <b>สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน</b>              |          |                       |                       |
| รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม          | 19       | 223,931,224.33        | 198,369,899.13        |
| <b>รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน</b>           |          | <b>223,931,224.33</b> | <b>198,369,899.13</b> |
| <b>รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน</b> |          | <b>227,539,160.84</b> | <b>201,229,475.84</b> |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

( นายทวีศักดิ์ อุดมวิซชากร )  
ผู้อำนวยการกองคลัง

( นางจิราพร รอดภัย )  
ปลัด อบต.หินเหล็กไฟ

( นายสมพิศ คุ่มครอง )  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

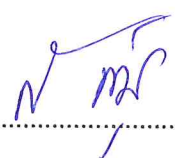
องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ  
งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

|                                                          |          | (หน่วย:บาท)           |                       |
|----------------------------------------------------------|----------|-----------------------|-----------------------|
|                                                          | หมายเหตุ | ปี 2565               | ปี 2564               |
| <b>รายได้</b>                                            |          |                       |                       |
| รายได้ภาษีจัดสรร                                         | 20       | 72,037,729.09         | 62,886,736.05         |
| รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ                     | 21       | 44,738,962.24         | 49,967,122.22         |
| รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต | 22       | 18,416,031.80         | 4,854,867.26          |
| รายได้จากการอุดหนุนอื่นและบริจาค                         | 23       | 228.50                | 3,000.00              |
| รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด           | 24       | 46,796.15             | 48,164.78             |
| รายได้อื่น                                               | 25       | 345,898.05            | 638,981.45            |
| <b>รวมรายได้</b>                                         |          | <b>135,585,645.83</b> | <b>118,398,871.76</b> |
| <b>ค่าใช้จ่าย</b>                                        |          |                       |                       |
| ค่าใช้จ่ายบุคลากร                                        | 26       | 27,772,884.68         | 28,371,626.50         |
| ค่าบำเหน็จบำนาญ                                          | 27       | 400,604.00            | 124,200.00            |
| ค่าตอบแทน                                                | 28       | 1,294,639.57          | 631,410.00            |
| ค่าใช้สอย                                                | 29       | 18,169,176.71         | 12,590,247.39         |
| ค่าวัสดุ                                                 | 30       | 4,233,601.44          | 2,365,017.00          |
| ค่าสาธารณูปโภค                                           | 31       | 1,111,413.64          | 1,202,082.20          |
| ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย                            | 32       | 28,462,949.31         | 24,199,177.59         |
| ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ                 | 33       | 8,043,730.18          | 9,079,795.58          |
| ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค                     | 34       | 21,847,000.34         | 25,171,856.36         |
| ค่าใช้จ่ายอื่น                                           | 35       | 401,948.30            | 463,940.18            |
| <b>รวมค่าใช้จ่าย</b>                                     |          | <b>111,737,948.17</b> | <b>104,199,352.80</b> |
| <b>รายได้สุทธิ/(ค่า) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ</b>             |          | <b>23,847,697.66</b>  | <b>14,199,518.96</b>  |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

  
( นายทวีศักดิ์ อุดมวิชากร )  
ผู้อำนวยการกองคลัง

  
( นางจิราพร รอดภัย )  
ปลัด อบต.หินเหล็กไฟ

  
(นายสมพิศ คุ่มครอง)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565

(หน่วย:บาท)

| หมายเหตุ                                                  | รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม |                          |              |              |                     | องค์ประกอบอื่นของ<br>สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน | รวมสินทรัพย์<br>สุทธิ/ส่วนทุน |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|--------------|--------------|---------------------|---------------------------------------------|-------------------------------|
|                                                           | เงินสะสม                          | เงินทุนสำรอง<br>เงินสะสม | รายได้สะสม   | ทุนดำเนินการ | กำไร/ขาดทุน<br>สะสม | รวมรายได้สูง/(ต่ำ)<br>กว่าค่าใช้จ่ายสะสม    |                               |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม | 34,910,064.56                     | 21,855,131.34            | -            | -            | -                   | 56,765,195.90                               | 56,765,195.90                 |
| ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน                         | -                                 | -                        | -            | -            | -                   | -                                           | -                             |
| ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี                     | 117,368,998.92                    | 1,937,975.55             | 7,969,706.52 | -            | -                   | 127,276,680.99                              | 127,276,680.99                |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - หลังการปรับปรุง     | 152,279,063.48                    | 23,793,106.89            | 7,969,706.52 | -            | -                   | 184,041,876.89                              | 184,041,876.89                |
| การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564       |                                   |                          |              |              |                     |                                             |                               |
| การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด                         | 121,190.41                        | 7,312.87                 | -            | -            | -                   | 128,503.28                                  | 128,503.28                    |
| รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด                   | 11,012,724.53                     | 1,943,421.98             | 1,243,372.45 | -            | -                   | 14,199,518.96                               | 14,199,518.96                 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564                       | 163,412,978.42                    | 25,743,841.74            | 9,213,078.97 | -            | -                   | 198,369,899.13                              | 198,369,899.13                |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 - ตามที่รายงานไว้เดิม | 163,412,978.42                    | 25,743,841.74            | 9,213,078.97 | -            | -                   | 198,369,899.13                              | 198,369,899.13                |
| ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน                         | 1,644,144.25                      | (886.71)                 | -            | -            | -                   | 1,643,257.54                                | 1,643,257.54                  |
| ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี                     | -                                 | -                        | -            | -            | -                   | -                                           | -                             |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 - หลังการปรับปรุง     | 165,057,122.67                    | 25,742,955.03            | 9,213,078.97 | -            | -                   | 200,013,156.67                              | 200,013,156.67                |
| การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2565       |                                   |                          |              |              |                     |                                             |                               |
| การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด                         | 70,370.00                         | -                        | -            | -            | -                   | 70,370.00                                   | 70,370.00                     |
| รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด                   | 20,584,683.18                     | 3,632,591.15             | (369,576.67) | -            | -                   | 23,847,697.66                               | 23,847,697.66                 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565                       | 185,712,175.85                    | 29,375,546.18            | 8,843,502.30 | -            | -                   | 223,931,224.33                              | 223,931,224.33                |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

( นายทวีศักดิ์ อุดมวิชากร )  
ผู้อำนวยการกองคลัง

( นางจิราพร รอดภัย )  
ปลัด อบต.หินเหล็กไฟ

( นายสมพิศ คุ่มครอง )  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

**องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565**

**หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป**

องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ มีฐานะเป็นนิติบุคคล โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม รวมถึงการจัดระบบการบริการสาธารณะต่าง ๆ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองอย่างยั่งยืน

องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 223 หมู่ที่ 4 ตำบลหินเหล็กไฟ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77110

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ฉบับแรก จำนวน 94,390,100.00 บาท เพิ่มเติมฉบับที่ 1 จำนวน 19,102,040.00 บาท รวมงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 จำนวน 113,492,140.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 99,823,520.00 บาท) โดยแยกเป็น งบลงทุน จำนวน 28,316,900.00 บาท และงบประจำ จำนวน 85,175,240.00 บาท เพื่อใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน 11 แผนงาน ดังนี้ แผนงานบริหารงานทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน แผนงานการศึกษา แผนงานสาธารณสุข แผนงานสังคมสงเคราะห์ แผนงานเคหะและชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา แผนงานการเกษตร และแผนงานงบกลาง

องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 6 แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอนุบาลหัวหิน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังโบสถ์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองคร้า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองซอ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองตะเภา และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองเหียง ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

**หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน**

รายงานการเงินฉบับนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยไว้เป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี  
รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1294 ลงวันที่ 5 พฤษภาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

#### 3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ เงินฝากประเภท กระแสรายวัน เงินฝากออมทรัพย์/เผื่อเรียก เงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือน และเงินฝากกระทรวงการคลัง โดยหน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่จะได้รับ

#### 3.2 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าสินค้าและบริการ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและบริการอันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ เช่น ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ค่าน้ำประปา ค่าเช่า ค่ารักษาพยาบาล เป็นต้น โดยมีการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

ลูกหนี้ทรัพย์สินรับจํานำ หมายถึง ทรัพย์สินหรือสิ่งของที่สถานธนาณูปรับจํานำไว้ หน่วยงานจะรับรู้ด้วยมูลค่าต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาณูปรับจํานำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ หน่วยงานตั้งประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้คำนวณเป็นร้อยละของยอดลูกหนี้ ดังนี้

| จำนวนค้างชำระ (ปี) | ร้อยละที่ใช้คำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ |
|--------------------|-----------------------------------------|
| ปีที่ 2            | 20                                      |
| ปีที่ 3 - 5        | 50                                      |
| ปีที่ 5 ขึ้นไป     | 100                                     |

ซึ่งการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจะตั้งคู่กับหนี้สงสัยจะสูญเป็นค่าใช้จ่าย ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

#### 3.3 ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

ลูกหนี้ค่าภาษี หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากผู้ที่มีหน้าที่ต้องเสียภาษีประจำปี หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยมีการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

#### 3.4 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

รายได้ค้างรับ หมายถึง รายได้ของหน่วยงาน ซึ่งเกิดรายได้ขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับชำระเงิน โดยจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ดอกเบี้ยรับจํานำ เป็นต้น

เงินรอรับคืน หมายถึง เงินที่เบิกไปเกินจำนวนที่ต้องจ่ายจริง ซึ่งจะต้องนำส่งคืนหน่วยงานภายหลัง

เงินจ่ายล่วงหน้า หมายถึง เงินที่หน่วยงานจ่ายล่วงหน้าให้แก่คู่สัญญา (ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง) ตามเงื่อนไขในสัญญา ก่อนที่คู่สัญญาจะเริ่มปฏิบัติงานจริงตามสัญญา

รายได้เงินอุดหนุนค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจะได้รับสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานอื่น ที่นอกเหนือจากสินค้าและบริการแต่ยังไม่ได้รับเงิน หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินยืมจากเงินงบประมาณ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้เงินยืมเงินสะสม หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานจากแหล่งเงินสะสม อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้เงินมัดจำและเงินประกัน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจ่ายไป เพื่อเป็นประกันในการดำเนินการตามสัญญาให้ได้มาซึ่งสิทธิและบริการ และจะได้รับคืนเมื่อการดำเนินการตามเงื่อนไขสิ้นสุดลง หน่วยงานจะรับรู้ตามราคาทุน

### 3.5 เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

เงินให้กู้ยืมเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้บุคคลภายนอกกู้ยืมจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ เงินให้กู้แบ่งเป็นเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและเงินให้กู้ยืมระยะยาว ที่มีกำหนดชำระคืนเกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้เงินให้กู้ยืมเมื่อได้จ่ายเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลภายนอกตามราคาทุน โดยไม่ต้องบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

### 3.6 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น ได้แก่ เงินฝากประจำ โดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน หน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

### 3.7 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

### 3.8 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางแพ่ง หมายถึง บุคคลภายนอกที่เป็นหนี้หน่วยงาน เนื่องจากทำความเสียหายให้กับทรัพย์สินของทางราชการ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ต้องบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้ความรับผิดชอบละเมิด หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานของหน่วยงานค้างชำระค่าสินไหมทดแทนแก่หน่วยงาน ซึ่งเกิดจากการกระทำละเมิดของเจ้าหน้าที่ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ต้องบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเงินแล้วแต่มีบางส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายของรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปรวมอยู่ด้วย เช่น ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า ค่าโฆษณาจ่ายล่วงหน้า เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง สินทรัพย์อื่น ๆ ที่นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น ซึ่งจะเกิดประโยชน์แก่หน่วยงานในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้สินทรัพย์อื่นตามมูลค่าที่จะได้รับ

### 3.9 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์แสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน

อาคาร หมายถึง อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุงอาคารที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์และไม่มีกรรมสิทธิ์แต่หน่วยงานได้ครอบครองและนำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน ที่มีราคาซื้อหรือได้มามูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป และยังไม่หมดอายุการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพแสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

อุปกรณ์ หมายถึง ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่ซื้อหรือได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นมา ที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป แสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี

ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาหน่วยงานได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ เรื่อง การกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2562 และประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ เรื่อง อายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ (เพิ่มเติม) ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ) ดังนี้

|                                                       |       |    |
|-------------------------------------------------------|-------|----|
| อาคารถาวร                                             | 25    | ปี |
| อาคารชั่วคราว/โรงเรือน                                | 10    | ปี |
| สิ่งก่อสร้าง                                          |       |    |
| - ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก | 15    | ปี |
| - ใช้ไม้หรือวัสดุอื่นๆ เป็นส่วนประกอบหลัก             | 5     | ปี |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน                                      | 3-10  | ปี |
| ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง                              | 10-20 | ปี |
| ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ                                 |       |    |
| - ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ                               | 5     | ปี |
| - เครื่องกำเนิดไฟฟ้า                                  | 15    | ปี |
| ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่                               | 5     | ปี |
| ครุภัณฑ์การเกษตร                                      |       |    |
| - เครื่องมือและอุปกรณ์                                | 3     | ปี |
| - เครื่องจักรกล                                       | 5     | ปี |
| ครุภัณฑ์โรงงาน                                        |       |    |
| - เครื่องมือและอุปกรณ์                                | 3     | ปี |
| - เครื่องจักรกล                                       | 5     | ปี |
| ครุภัณฑ์ก่อสร้าง                                      |       |    |
| - เครื่องมือและอุปกรณ์                                | 3     | ปี |
| - เครื่องจักรกล                                       | 5     | ปี |
| ครุภัณฑ์สำรวจ                                         | 5     | ปี |
| ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์                        | 7     | ปี |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์                                   | 5     | ปี |
| ครุภัณฑ์การศึกษา                                      | 3     | ปี |
| ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว                                | 3     | ปี |
| ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ                                   | 5     | ปี |
| ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์                                | 3     | ปี |
| ครุภัณฑ์อาวุธ                                         | 5     | ปี |
| ครุภัณฑ์สนาม                                          | 3     | ปี |
| ครุภัณฑ์อื่น                                          | 5     | ปี |

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

### 3.10 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือสินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ โดยประมาณตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ เรื่อง เรื่อง การกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2562 (คู่มือการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ) ดังนี้

|                               |    |    |
|-------------------------------|----|----|
| ถนนคอนกรีต                    | 10 | ปี |
| ถนนลาดยาง                     | 3  | ปี |
| สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก        | 20 | ปี |
| เขื่อนดิน                     | 20 | ปี |
| เขื่อนปูน                     | 50 | ปี |
| อ่างเก็บน้ำ                   | 30 | ปี |
| สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น | 5  | ปี |

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง

### 3.11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน หมายถึง ต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมถึงระบบงานต่าง ๆ และต้นทุนเว็บไซต์ ทั้งที่ได้มาจากการซื้อ และการจ้างพัฒนาขึ้น โดยหน่วยงานมีสิทธิ์ควบคุมการใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น และคาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการจากสินทรัพย์นั้นเกินกว่าหนึ่งปี หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม

ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหน่วยงานบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ 5 ปี

### 3.12 เจ้าหนี้ระยะสั้น

เจ้าหนี้ระยะสั้น ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่นที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่บุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่นที่เกิดจากการจัดซื้อจัดจ้าง หรือหนี้ที่เกิดจากการดำเนินงานในงวดบัญชีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ชำระค่าสินค้าและบริการ โดยจะรับรู้เจ้าหนี้เมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ตรวจรับ เช่น ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย ค่าจ้างและค่าตอบแทนค้างจ่าย เป็นต้น รวมถึงภาษีหัก ณ ที่จ่ายที่ยังไม่ได้จ่ายให้กับสรรพากร

### 3.13 เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน หมายถึง เงินอุดหนุนที่หน่วยงานได้รับจากหน่วยงานภาครัฐและกำหนดรายการให้ใช้จ่าย ซึ่งเหลือจ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน และสามารถนำเงินเหลือจ่ายมาใช้ต่อไปในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปได้ตามที่หน่วยงานภาครัฐกำหนด หรือต้องส่งคืนให้กับหน่วยงานภาครัฐกรณีที่หมดความจำเป็นในการใช้จ่าย

### 3.14 เงินรับฝากและเงินประกัน

เงินรับฝาก หมายถึง เงินที่ได้รับโดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่ายในกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะ หรือรับไว้เพื่อจ่ายตามเงื่อนไขหรือคืนเงินให้กับผู้มีสิทธิ หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

เงินประกัน หมายถึง เงินที่ได้รับไว้สำหรับประกันสินค้า หรือผลงานซึ่งมีกำหนดระยะเวลาในการประกัน เมื่อพ้นระยะเวลาประกันแล้วหน่วยงานจะจ่ายคืนให้กับผู้ประกัน หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

### 3.15 รายได้ภาษีจัดสรร

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีที่รัฐจัดสรรให้ เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ภาษีค่าธรรมเนียมรถยนต์ ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน ค่าภาคหลวงแร่ ค่าปีโตรเลียม เป็นต้น ภาษีที่รัฐแบ่งให้ คือ ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐจัดสรรเพิ่มเติมให้แก่หน่วยงาน ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะแสดงมูลค่าตามที่ได้รับ

### 3.16 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ หน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และสามารถวัดมูลค่าของจำนวนรายได้ได้อย่างน่าเชื่อถือ

### 3.17 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินอุดหนุนทุกประเภท ที่รัฐจัดสรรหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายได้เงินอุดหนุนเพื่อเป็นเงินรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี และรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น หน่วยงานจะรับรู้รายได้พร้อมกับรับรู้ค่าใช้จ่ายเมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

### 3.18 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาตรับรู้ตามเกณฑ์ ดังนี้

(1) รายได้ค่าภาษี ในช่วงจัดเก็บภาษีหน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และเมื่อเกินกำหนดชำระจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีคู่กับรายได้ค่าภาษีที่ยังไม่ได้รับ

(2) รายได้ค่าธรรมเนียม รายได้ค่าปรับ รายได้ค่าใบอนุญาต และรายได้อื่น หน่วยงานจะรับรู้เมื่อได้รับเงิน

### 3.19 รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค เป็นส่วนหนึ่งของรายการโอนตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากการไม่แลกเปลี่ยน คือ การโอนทรัพยากรจากหน่วยงานหนึ่งไปยังอีกหน่วยงานหนึ่ง โดยไม่ได้ให้สิ่งตอบแทนที่มีมูลค่าใกล้เคียงกันเป็นการแลกเปลี่ยน และไม่ใช้รายได้ทางภาษี

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอนรับรู้เป็นรายได้รอการรับรู้ เมื่อได้รับเงิน และทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ทำตามเงื่อนไขที่กำหนด สำหรับรายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่ไม่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน ไม่ว่าจะมีความจำกัดของสินทรัพย์ที่โอนหรือไม่ รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้รับสินทรัพย์รับโอนที่เป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้สินทรัพย์

- ข้อจำกัดของสินทรัพย์ที่โอน ไม่รวมถึงข้อกำหนดให้ต้องคืนสินทรัพย์ที่รับโอนหรือประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการอื่นที่ต้องคืนให้แก่ผู้โอน ถ้าไม่ใช้สินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ ดังนั้นเมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ภายใต้ข้อจำกัด ผู้รับโอนไม่ได้มีการผูกพันในปัจจุบันที่จะต้องโอนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการบริการให้แก่บุคคลที่สาม เมื่อผู้รับโอนทำผิดข้อจำกัด ผู้โอนหรือฝ่ายอื่นอาจมีทางเลือกในการใช้บทลงโทษต่อผู้รับโอน ดังนั้น เมื่อหน่วยงานได้รับสินทรัพย์ตามข้อจำกัดจึงรับรู้รายได้ทันที

- เงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน กำหนดให้หน่วยงานจะต้องใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการของสินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ หรือต้องคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพ

ในการบริการให้แก่ผู้โอนกรณีที่เกิดเงื่อนไขนั้น ดังนั้น หน่วยงานผู้รับโอนสินทรัพย์จึงมีภาระผูกพันในปัจจุบันที่ต้องส่งมอบประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการแก่บุคคลที่สามเมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ที่อยู่ภายใต้เงื่อนไข ทั้งนี้เป็นเพราะผู้รับโอนไม่สามารถหลีกเลี่ยงกระแสไหลออกของทรัพยากร เนื่องจากมีข้อกำหนดให้ใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้แก่บุคคลที่สาม หรือไม่เช่นนั้นต้องส่งคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการให้แก่ผู้โอน ดังนั้น เมื่อผู้รับโอนเริ่มรับรู้สินทรัพย์ตามเงื่อนไข จึงเกิดหนี้สินขึ้นด้วย

### 3.20 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดที่อยูในการบริหารของหน่วยงาน เช่น สถานธนาภิบาล โรงผลิตน้ำประปา และประปาหมู่บ้าน กิจการสถานีขนส่ง กิจการทำเรือ โรงพยาบาล หน่วยบริการสาธารณสุข โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และกิจการอื่น เป็นต้น

### 3.21 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

ค่าใช้จ่ายบุคลากร หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการจ้างงานบุคลากรของหน่วยงาน ทั้งรายการที่มีการกำหนดจ่ายเป็นประจำ และเป็นครั้งคราว รวมทั้งสวัสดิการอันเป็นสิทธิประโยชน์อื่น แต่ไม่รวมถึงเงินที่จ่ายให้ตอบแทนการปฏิบัติงานเฉพาะครั้ง

### 3.22 ค่าบำเหน็จบำนาญ

เงินบำเหน็จ หมายถึง ค่าใช้จ่ายตอบแทนความชอบที่ได้รับราชการมาซึ่งจ่ายครั้งเดียวเป็นเงินก้อน

เงินบำนาญปกติ หมายถึง ค่าใช้จ่ายตอบแทนความชอบที่ได้รับราชการ ซึ่งจ่ายเป็นรายเดือนจนกว่าจะถึงแก่ความตายหรือหมดสิทธิ

### 3.23 ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายตอบแทนให้แก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ให้ทางราชการ ทั้งที่จ่ายให้ตามตำแหน่งหน้าที่และตามภารกิจที่ปฏิบัติเป็นประจำ รวมทั้งการได้รับมอบหมายหรือแต่งตั้ง เช่น ค่าตอบแทนปฏิบัติงาน เป็นต้น

### 3.24 ค่าใช้สอย

ค่าใช้สอย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายเนื่องจากการใช้บริการต่าง ๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ก่อบรมค่าใช้จ่ายเดินทางและค่าใช้จ่ายในการประชุม เป็นต้น

### 3.25 ค่าวัสดุ

ค่าวัสดุ หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้วัสดุในการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งเป็นมูลค่าของสิ่งของประเภทวัสดุที่ถูกนำไปใช้ระหว่างปี เช่น วัสดุใช้ไป ประเภท กระดาษ หมึกปรินเตอร์ ปากกา ไบโบลักรับเงิน เป็นต้น รวมถึงค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าแก๊ส หรือสินทรัพย์ที่มีลักษณะเป็นครุภัณฑ์ ซึ่งจัดหามาเพื่อใช้ในการดำเนินงานในรอบปีปัจจุบันที่ต่ำกว่ามูลค่าเกณฑ์ขั้นต่ำของการบันทึกสินทรัพย์ถาวร

### 3.26 ค่าสาธารณูปโภค

ค่าสาธารณูปโภค หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้บริการสาธารณูปโภคระหว่างปีในการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงานสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปีปัจจุบัน เช่น ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ต เป็นต้น

### 3.27 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่รับรู้อย่างเป็นระบบในช่วงอายุการใช้งาน ที่ถูกปันส่วน เป็นค่าใช้จ่ายไปตลอดอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์นั้น ซึ่งเป็นสินทรัพย์ที่มีตัวตนและสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน ซึ่งค่าใช้จ่ายดังกล่าวถือเป็นค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในงวดบัญชีปีปัจจุบัน

### 3.28 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ หมายถึง เงินที่จ่ายให้แก่หน่วยงานภาครัฐอื่นเพื่อให้ความช่วยเหลือ หรือสนับสนุนงานตามภารกิจของหน่วยผู้รับ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่ายเป็นรายจ่ายประจำ หรือการนำไปใช้จัดหาสินทรัพย์ถาวร

### 3.29 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค หมายถึง ค่าใช้จ่ายของหน่วยงานที่เกิดจากการให้ความช่วยเหลือและอุดหนุนที่เป็นการให้เปล่าไม่ต่างตอบแทน ซึ่งสามารถวัดมูลค่าเป็นตัวเงินได้ รวมทั้งการโอนทรัพยากรให้กับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน-ภาคครัวเรือน เป็นต้น

### 3.30 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น หมายถึง ค่าใช้จ่ายประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อเกิดค่าใจ่ายนั้น เช่น เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

### 3.31 ภาระผูกพัน

ภาระผูกพัน หมายถึง เหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดภาระผูกพันตามกฎหมาย ซึ่งเป็นผลให้ต้องจ่ายชำระภาระผูกพันโดยไม่มีทางเลือก ซึ่งภาระผูกพันเกิดขึ้นจากสัญญาหรือกฎหมายข้อบังคับ