

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

**รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้ดำเนินงานโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น "มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก" ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้ผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการได้อย่างเหมาะสม ซึ่งใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) นั้น

กรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แบ่งออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|--------------------------|
| ๑. การปฏิบัติหน้าที่ | ๖. คุณภาพการดำเนินงาน |
| ๒. การใช้งบประมาณ | ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร |
| ๓. การใช้อำนาจ | ๘. การปรับปรุงการทำงาน |
| ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๙. การเปิดเผยข้อมูล |
| ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต | ๑๐. การป้องกันการทุจริต |

โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้หรือประสบการณ์ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ การปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยเก็บข้อมูลจากบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบล หินเหล็กไฟที่ทำงานเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี และมีการกระจายให้ครอบคลุมตามโครงสร้างภายในหน่วยงาน โดยมีขนาดตัวอย่างที่มีลักษณะความเป็นตัวแทนที่ดีตามหลักทางวิชาการ

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟที่ประเมินใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ คุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสารของหน่วยงาน และการปรับปรุงระบบการทำงาน โดยเก็บข้อมูลจากบุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชนหรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่มารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีการกระจายอำนาจตามภารกิจทำให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมไปถึงการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมีขนาดตัวอย่างที่มีลักษณะความเป็นตัวแทนที่ดีตามหลักทางวิชาการ

๓) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency : OIT) มีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการประเมินระดับการเข้าถึงข้อมูลจากกลุ่มประชาชนทั่วไปในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการป้องกันการทุจริต การเก็บรวบรวมข้อมูลจะเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง

โครงสร้างคะแนนสัดส่วนน้ำหนักคะแนนของแต่ละข้อในแต่ละเครื่องมือและแต่ละตัวชี้วัดดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	จำนวนข้อ
IIT รวม ๑๕ ข้อ รวม ๓๐ คะแนน	๑. การปฏิบัติหน้าที่	-	๓
	๒. การใช้งบประมาณ	-	๓
	๓. การใช้อำนาจ	-	๓
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	-	๓
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	-	๓
EIT รวม ๙ ข้อ รวม ๑๕ คะแนน	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	-	๓
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	-	๓
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	-	๓
OIT รวม ๓๕ ข้อ รวม ๔๐ คะแนน	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน - ข้อมูลพื้นฐาน - การประชาสัมพันธ์	๔
		๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ - แผนการดำเนินงานและงบประมาณ - การปฏิบัติงานและการให้บริการ	๗
		๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง - การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๒
		๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล - การดำเนินการตามแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล - การขับเคลื่อนจริยธรรม	๓
		๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส - การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ - การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๔
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ในประเด็นสินบน - นโยบาย No Gift policy - การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	๔

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	จำนวน ข้อ
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส - แผนป้องกันการทุจริต - มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๖
		๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส - แผนป้องกันการทุจริต - มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม - มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๔

เกณฑ์ระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะประกอบด้วย ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมินโดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐.๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D
๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E
๐.๐๐ - ๔๙.๙๙	F

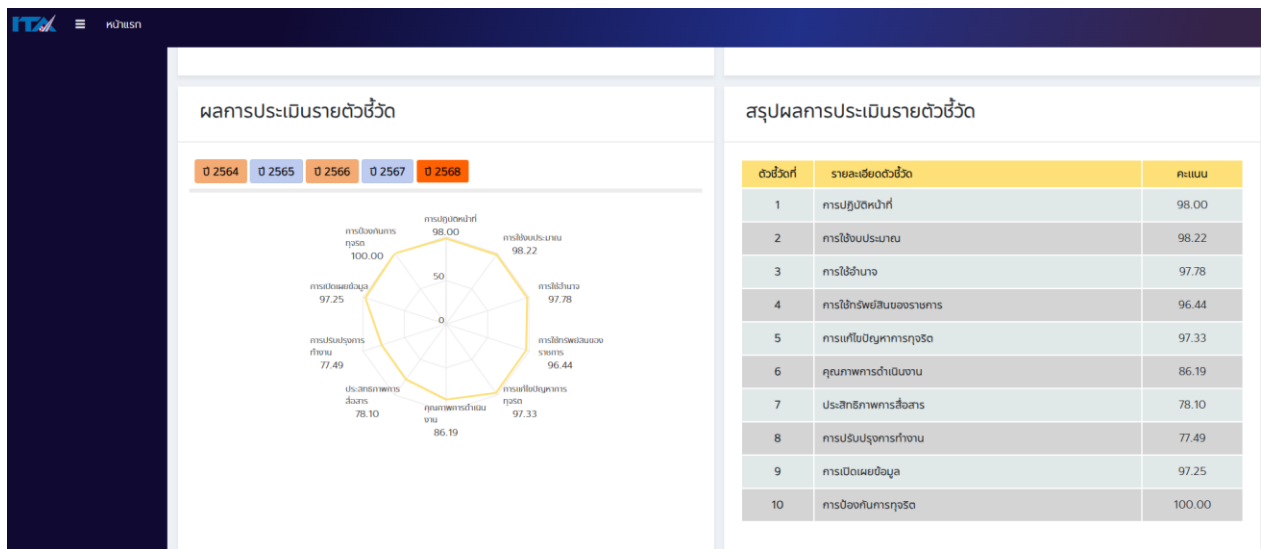
๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ มีรายละเอียด ดังนี้

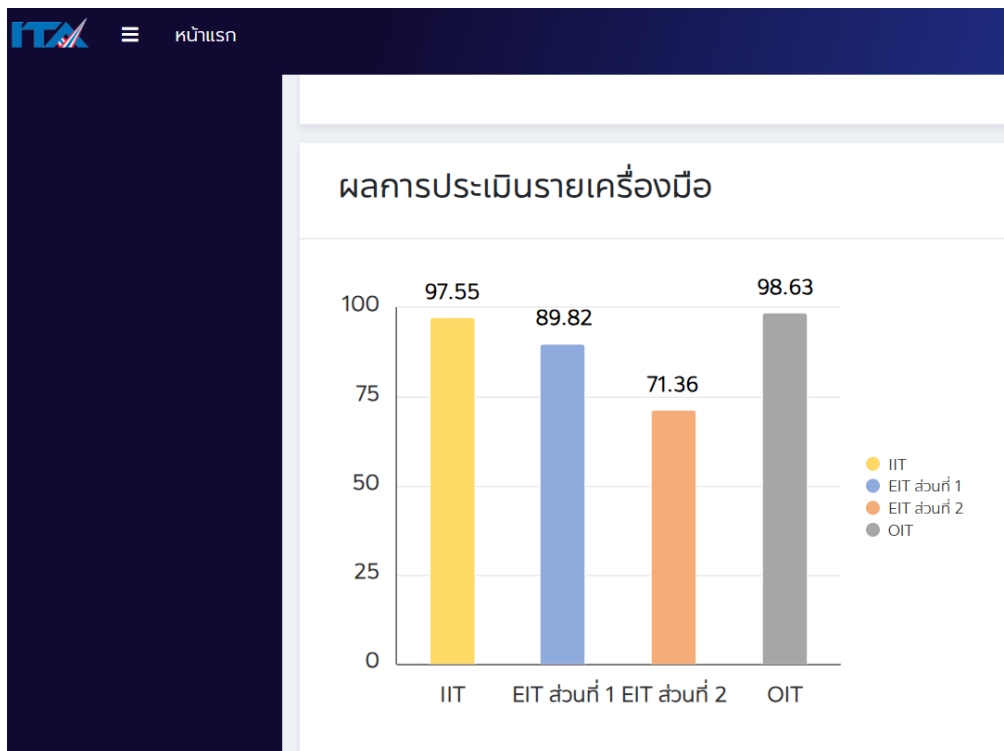
๑. ดำเนินตามเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประกอบด้วย ๓ เครื่องมือครบถ้วน ดังนี้

- ๑.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)
- ๑.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
- ๑.๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ คะแนนรวม ๙๒.๘๙ คะแนน อยู่ในเกณฑ์ระดับ A ผลการประเมิน “ผ่าน”



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



โดยมีผลการประเมินรายชื่อ ดังนี้

๑. คะแนนรวมแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ร้อยละ ๙๙.๒๕ จากตัวชี้วัด ๕ ตัวชี้วัด (เกณฑ์การประเมิน ๑๕ ข้อ)

ประเภทการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย
IIT 1 การปฏิบัติงาน	98.00
IIT 2 การให้บริการ	98.22
IIT 3 ความโปร่งใส	97.78
IIT 4 การมีจิตสำนึกขององค์กร	96.44
IIT 5 การมีจริยธรรม	97.33
รวม	99.00

ข้อ	หัวข้อการประเมิน	คะแนน
1	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่หน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	98.00
1.1	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่หน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	98.00
2	เจ้าหน้าที่หน่วยงานของท่าน มีมารยาทปฏิบัติตนไม่เป็นธรรม ต่อผู้เกี่ยวข้องหรือผู้รับบริการ	96.00
2.1	เจ้าหน้าที่หน่วยงานของท่าน มีมารยาทปฏิบัติตนไม่เป็นธรรม ต่อผู้เกี่ยวข้องหรือผู้รับบริการ	96.00
3	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่หรือพนักงาน เพื่อฉ้อโกงการปฏิบัติงานหรือให้บริการหรือไม่	100.00
3.1	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่หรือพนักงาน เพื่อฉ้อโกงการปฏิบัติงานหรือให้บริการหรือไม่	100.00

๒. คะแนนรวมแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT ส่วนที่ ๑ หรือ EitPublic) ร้อยละ ๙๕.๘๙ จากตัวชี้วัด ๓ ตัวชี้วัด (เกณฑ์การประเมิน ๙ ข้อ)

ประเภทการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย
EitPublic 6 คุณภาพการดำเนินงาน	91.93
EitPublic 7 รับผิดชอบต่อสังคม	89.24
EitPublic 8 การมีปฏิสัมพันธ์	88.30
รวม	88.77

ข้อ	หัวข้อการประเมิน	คะแนน
๑1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการของท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	88.77
๑1.1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการของท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	88.77
๑2	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการของท่านและผู้เกี่ยวข้องท่าน	90.53
๑2.1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการท่านและผู้เกี่ยวข้องท่าน	90.53
๑3	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่หรือพนักงาน เพื่อฉ้อโกงการปฏิบัติงานหรือให้บริการหรือไม่	96.49
๑3.1	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่หรือพนักงาน เพื่อฉ้อโกงการปฏิบัติงานหรือให้บริการหรือไม่	96.49

๓. คะแนนรวมแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT ส่วนที่ ๒ หรือ EitSurvey) ร้อยละ ๗๗.๗๘ จากตัวชี้วัด ๓ ตัวชี้วัด (เกณฑ์การประเมิน ๙ ข้อ)

ประเภทการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย
EitSurvey 6 คุณภาพการดำเนินงาน	80.45
EitSurvey 7 รับผิดชอบต่อสังคม	66.97
EitSurvey 8 การมีปฏิสัมพันธ์	66.67
รวม	71.36

ข้อ	หัวข้อการประเมิน	คะแนน
๑1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการของท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	71.36
๑1.1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการของท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	71.36
๑2	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการของท่านและผู้เกี่ยวข้องท่าน	70.00
๑2.1	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการท่านและผู้เกี่ยวข้องท่าน	70.00
๑3	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่หรือพนักงาน เพื่อฉ้อโกงการปฏิบัติงานหรือให้บริการหรือไม่	100.00
๑3.1	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่หรือพนักงาน เพื่อฉ้อโกงการปฏิบัติงานหรือให้บริการหรือไม่	100.00

๔. คะแนนรวมแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ร้อยละ ๙๘.๗๕ จากตัวชี้วัด ๒ ตัวชี้วัด (เกณฑ์การประเมิน ๒๘ ข้อ)

ชื่อโครงการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบกรณีให้คะแนน	ดูเพิ่มเติม
ข้อมูลพื้นฐาน 87.50			
หมวดการประเมิน			
๐1 โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	100.00		ดูเพิ่มเติม
๐2 ข้อมูลผู้บริหาร	50.00		ดูเพิ่มเติม
๐3 ข้อมูลการติดต่อ	100.00		ดูเพิ่มเติม
๐4 ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00		ดูเพิ่มเติม
การบริหารงานและการมีจรรยาบรรณ 100.00			
หมวดการประเมิน			
๐5 แผนยุทธศาสตร์ที่เชื่อมโยงกับแผนพัฒนา	100.00		ดูเพิ่มเติม
๐6 แผนและทวิภาคีความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการมีจรรยาบรรณประจำปี พ.ศ. 2568	100.00		ดูเพิ่มเติม
๐7 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2567	100.00		ดูเพิ่มเติม

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

๑. ข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจ

องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมายคือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๒.๘๙ คะแนน

๑.๑ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟได้มีการดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยมีคะแนนสูงสุด ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

- ๒ ประเด็น บุคลากรภายในหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างไม่เป็นธรรม ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service

(อ้างอิงจาก ๐๑๐) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

๑.๒ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน และ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

- E๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

- E๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าการปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดทำคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่นๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

- E๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๐) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

- E๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือ

ผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุง ข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

- E๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมาย ผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมถึง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram และควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

- E๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐)

- E๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการดำเนินงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐) รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ (อ้างอิงจาก ๐๖) อีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน

- E๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

๑.๓ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ตัวชี้วัดย่อย ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประเด็น แผนการดำเนินงานและงบประมาณ

- O๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงานที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อให้สาธารณชนรับทราบถึงแผนการดำเนินงานระยะยาวของหน่วยงานและวิธีการวัดผลความสำเร็จของการดำเนินงาน

๒. ข้อเสนอแนะจาก EIT Survey

The screenshot shows a web interface for EIT Survey results. At the top, there is a header with the ITA logo and the text 'หน้าแรก'. Below the header, there are two buttons: 'ผู้ตรวจ' and 'EitSurvey'. The main content is a table with two columns: '#', which is highlighted in yellow, and 'ข้อเสนอแนะ'. The table contains one row with the number '1' and the text 'ควรให้ประชาชนมีส่วนร่วมและตรวจสอบการทำงานได้'.

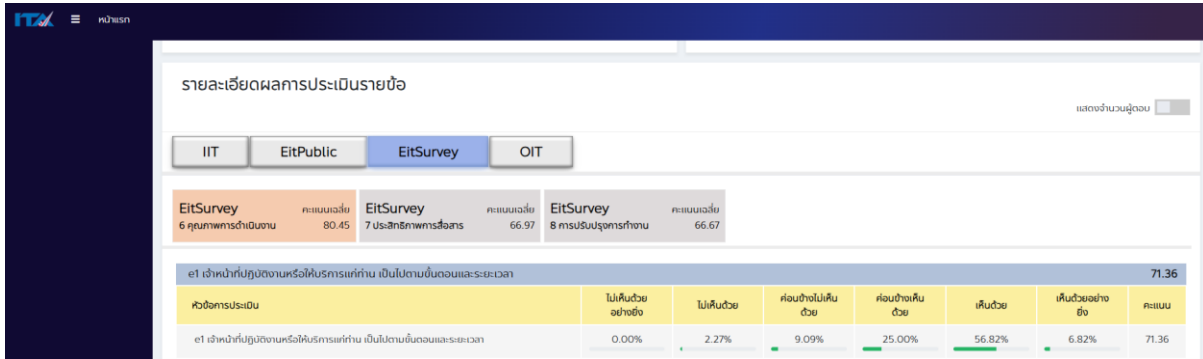
#	ข้อเสนอแนะ
1	ควรให้ประชาชนมีส่วนร่วมและตรวจสอบการทำงานได้

เมื่อพิจารณาคะแนนตามตัวชี้วัด พบว่า คะแนนสูงสุด ๑๐๐.๐๐ คะแนน และคะแนนต่ำสุด ๘๔.๑๗ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

อันดับที่	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๗.๗๘
๒	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๓	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๙๘.๒๒
๔	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๗.๓๓
๕	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๖.๔๔
๖	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๘.๐๐
๗	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๙๗.๒๕
๘	ตัวชี้วัดที่ ๕ คุณภาพการดำเนินงาน	๘๖.๑๙
๙	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	๗๗.๔๙
๑๐	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๘.๑๐

สรุปได้ว่า จากผลการประเมินรายตัวชี้วัดขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ ผลการดำเนินงานที่มีคะแนนสูงสุดคือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ซึ่งได้รับคะแนนเต็ม ๑๐๐.๐๐ คะแนน รองลงมาคือ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้รับคะแนนสูงถึง ๙๘.๒๒ คะแนน ซึ่งถือเป็นจุดแข็งสำคัญของหน่วยงานสำหรับข้อเสนอแนะในประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุงอย่างเร่งด่วน พบว่า ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ได้รับคะแนนต่ำสุดที่ ๗๗.๔๙ คะแนน และ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้รับคะแนน ๗๘.๑๐ คะแนน ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานควรเน้นการพัฒนาการเข้าถึงข้อมูลให้มีความสะดวก รวดเร็ว มีช่องทางที่หลากหลาย ทันสมัย และมีข้อความที่กระชับ รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนอย่างแท้จริงนอกจากนี้ เมื่อเจาะลึกในส่วนของข้อคำถามย่อย (หมวดข้อสอบจำลองจากประชาชนผู้มาติดต่อรับบริการจริง) พบประเด็นสำคัญในข้อ e๑ ด้านขั้นตอนและระยะเวลา และ

ข้อ e๒ ด้านความเสมอภาคเท่าเทียมในการให้บริการ ที่คะแนนเฉลี่ยค่อนข้างต่ำ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นของประชาชนต่อหน่วยงาน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปด้วยความโปร่งใส เสมอภาค และเป็นธรรม จึงควรเร่งกำหนดมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการที่ชัดเจน ลดความเหลื่อมล้ำในการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งเสริมสร้างจิตสำนึกด้านจริยธรรมและธรรมาภิบาลให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง



๓. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำแนกตามเครื่องมือการประเมิน (IIT, Eit ส่วนที่ ๑ คือ EitPublic, Eit ส่วนที่ ๒ คือ EitSurvey และ OIT)

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จำแนกตามตัวชี้วัดขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วยข้อเสนอแนะของสำนักงานคณะกรรมการและป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ มีตัวชี้วัดที่ควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานหรือพัฒนาให้ดีขึ้น จึงวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ
การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๘.๐๐	หน่วยงานมุ่งเน้นรักษามาตรฐาน พร้อมทั้ง ทบทวนและปรับปรุงขั้นตอนให้มีความกระชับ ทันสมัย และตอบสนองต่อผู้รับบริการอย่างต่อเนื่อง
i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๐๐	- กำหนด "มาตรฐานการให้บริการแบบไม่เลือกปฏิบัติ" ไว้อย่างชัดเจน ในคู่มือปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ - นำเทคโนโลยีคิวอัตโนมัติหรือจุด บริการแบบ One Stop Service มาใช้ เพื่อลดการใช้ดุลพินิจส่วน บุคคลและการเลือกปฏิบัติ

		- จัดกิจกรรมประกวด "เจ้าหน้าที่บริการดีเด่น" ที่มาจากเสียงโหวตของประชาชนโดยตรง
i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐานความโปร่งใสอย่างเข้มงวด

การวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ในตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งมีผลคะแนน อยู่ที่ ๙๘.๐๐ คะแนน หากพิจารณาจากข้อ i๒ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านมีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ มากน้อยเพียงใด และเมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน ทำให้ทราบว่าเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้มารับบริการ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ จึงจัดทำคู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการหรือผู้มาติดต่อที่ระบุขั้นตอน ระยะเวลา และเอกสารที่ต้องใช้ประกอบการการยื่นขอรับบริการไว้อย่างชัดเจน และมีการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการ นั้นๆของเจ้าหน้าที่ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมและเสมอภาคในการดำเนินการ และยังช่วยทำให้เกิดความ สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น, สร้างการตระหนักรู้เกี่ยวกับจริยธรรมและการบริการ โดยเน้นย้ำเรื่องการปฏิบัติต่อ ผู้รับบริการทุกคนอย่างเท่าเทียมไม่ว่าจะญาติหรือบุคคลทั่วไป และมีการจัดทำช่องทางแสดงความคิดเห็นหรือ ร้องเรียนการปฏิบัติหน้าที่ไม่เป็นธรรม สามารถเข้าถึงง่ายเพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงเชิงรุก

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ
i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๖๗	<ul style="list-style-type: none"> - มุ่งสร้างความตระหนักรู้และวินัยทางการคลัง เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการบริหารจัดการ งบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างคุ้มค่า สูงสุด - โดยจัดทำรายงานสรุปข้อมูลแผนการใช้จ่าย งบประมาณรายไตรมาสเผยแพร่สู่สาธารณะ ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและบอร์ด ประชาสัมพันธ์ - พัฒนาช่องทางออนไลน์เพื่อเปิดโอกาสให้ บุคลากรและประชาชนสามารถซักถามและ ชี้แจงข้อสงสัยได้อย่างโปร่งใส"
i๕ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๓๓	<ul style="list-style-type: none"> - รักษามาตรฐานความโปร่งใสและวินัยการ คลังในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณทุกประเภท ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยอย่าง เคร่งครัด - จัดวางกลไกการสุ่มตรวจเช็คเอกสารหลักฐาน การเบิกจ่าย และเปิดเผยขั้นตอนการอนุมัติ

		ภายในองค์กรเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและป้องกันความเสี่ยงในการเบิกจ่ายอันเป็นเท็จ"
i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๙๘.๖๗	<ul style="list-style-type: none"> - ดำรงมาตรฐานและแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการจัดซื้อจัดจ้างและการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์สูงสุดของประชาชนในท้องถิ่น - เสริมสร้างจิตสำนึกและพฤติกรรมการปฏิบัติงานที่ยึดมั่นในหลักความซื่อสัตย์สุจริต - บกักติดตามและเปิดเผยผลการดำเนินงานโครงการอย่างใกล้ชิด เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเกิดความคุ้มค่าและโปร่งใสในทุกกระบวนการ"

การวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ในตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ซึ่งมีผลคะแนนอยู่ที่ ๙๘.๖๗ คะแนน หากพิจารณาจากข้อ i๕ หน่วยงานของท่าน เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด และเมื่อพิจารณาจากบริบททำให้ทราบว่าขาดการรักษามาตรฐานความโปร่งใสและวินัยการคลังในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณทุกประเภท สุ่มตรวจเช็คเอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย และเปิดเผยขั้นตอนการอนุมัติภายในองค์กรเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและป้องกันความเสี่ยงในการเบิกจ่ายอันเป็นเท็จของโครงการสู่สาธารณชน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ สร้างความตระหนักรู้และส่งเสริมความโปร่งใสในการบริหารงบประมาณ โดยจัดทำสรุปแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาสที่อ่านเข้าใจง่าย และเผยแพร่เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมทั้งมีการชี้แจงในที่ประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ พร้อมทั้งเปิดการรับฟังความคิดเห็นและชี้แจงข้อสงสัยด้านการเบิกจ่าย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นการใช้จ่ายงบประมาณและความคุ้มค่าสูงสุด

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ
i๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่าน สั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๙๖.๖๗	<ul style="list-style-type: none"> - มุ่งส่งเสริมและรักษามาตรฐานธรรมาภิบาลในการบริหารราชการแผ่นดิน โดยกวดขันและสร้างจิตสำนึกที่ดีให้แก่ผู้บังคับบัญชาทุกระดับในการใช้อำนาจตามบทบาทหน้าที่อย่างชอบด้วยกฎหมาย - ป้องกันและควบคุมไม่ให้เกิดการสั่งการหรือนำบุคลากรไปใช้ในภารกิจส่วนตัวหรือเอื้อประโยชน์แก่พวกพ้อง - จัดทำแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practice) เพื่อแยกแยะระหว่างเรื่องส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันอย่างเด็ดขาด"

i๘ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา* ของท่านสั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐาน
i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๙๖.๖๗	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิรูประบบการบริหารงานบุคคลให้ตั้งอยู่บนหลักคุณธรรม (Merit System) มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน - กำหนดหลักเกณฑ์และมาตรการการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือน บรรจุ แต่งตั้ง หรือโยกย้ายบุคลากรให้มีความชัดเจน - เผยแพร่ข้อมูลเกณฑ์การพิจารณาอย่างเปิดเผย ควบคุมกำกับดูแลไม่ให้เกิดพฤติกรรม การเรียกรับผลประโยชน์หรือระบบอุปถัมภ์ เพื่อสร้างความเท่าเทียมและขวัญกำลังใจที่ดีแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน"

การวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ในตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ซึ่งได้คะแนน ๙๗.๗๘ ทำให้ทราบว่าจุดแข็งขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ คือการบริหารตามธรรมาภิบาล ผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชามีการปฏิบัติหน้าที่หรือสั่งการโดยยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก ไม่มีการสั่งการให้เจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติงานในธุระส่วนตัวหรือพวกพ้อง ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม มีการกำกับดูแลที่มีประสิทธิภาพทำให้ไม่มีการสั่งการให้กระทำการที่ขัดต่อระเบียบ กฎหมาย หรือเสี่ยงต่อการทุจริตมิชอบ และมีกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยยึดถือระบบคุณธรรมและความสามารถเป็นที่ตั้ง ปราศจากการแทรกแซงจากระบบอุปถัมภ์หรือการเรียกรับผลประโยชน์ใดๆ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ
i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติมากน้อยเพียงใด	๙๕.๓๓	<ul style="list-style-type: none"> - มุ่งจัดวางระบบและกระบวนการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้มีความคล่องตัวและโปร่งใส - จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติงานและแนวทางการขอยืมทรัพย์สินที่ชัดเจน เข้าใจง่าย พร้อมทั้งนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือแบบฟอร์มออนไลน์เข้ามาประยุกต์ใช้ในขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อลดความซับซ้อนของขั้นตอน - กำกับดูแลและการอนุมัติเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้ทุกกรณี

i๑๑ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เคยนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้งมากน้อยเพียงใด	๙๖.๖๗	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างการรับรู้และปลูกฝังจิตสำนึกด้านจริยธรรมให้แก่บุคลากรในทุกระดับเกี่ยวกับข้อห้ามในการนำทรัพย์สินของทางราชการ (เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน หรือเครื่องใช้ไฟฟ้า) ไปใช้ประโยชน์ส่วนบุคคลอย่างเด็ดขาด - จัดทำมาตรการควบคุมภายในและการประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติ - การแยกแยะระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ผ่านช่องทางสื่อสารในองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันความเสี่ยงต่อการกระทำความผิดวินัย
i๑๒ การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๓๓	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนากลไกการกำกับดูแลและสุ่มตรวจสอบพัสดุและทรัพย์สินของราชการอย่างเป็นระบบและสม่ำเสมอ - กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานพัสดุดำเนินการสำรวจ ตรวจสอบ และปรับปรุงบัญชีทะเบียนคุมทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบัน ๑๐๐% -- - กำหนดมาตรการรองรับและแนวทางแก้ไขปัญหาในกรณีที่พบทรัพย์สินชำรุดเสียหายหรือสูญหายอย่างทันท่วงที เพื่อรักษาผลประโยชน์ของทางราชการและลดความเสี่ยงเชิงระบบอย่างมีประสิทธิภาพ

การวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ในตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งมีผลคะแนนอยู่ที่ ๙๖.๔๔ คะแนน หากพิจารณาจากข้อ i๑๐ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงาน อย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติมากน้อยเพียงใด และเมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน ทำให้ทราบว่า เจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่ยังไม่ทราบแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ ควรชี้แจงขั้นตอนการขอยืมทรัพย์สินของราชการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านรับทราบ และควรสร้างหรือปลูกฝังจิตใต้สำนึกที่ดีแก่เจ้าหน้าที่เพื่อให้เกิดตระหนักถึงผลประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว รวมถึงการสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐตามมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ
i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตมากน้อยเพียงใด	๙๖.๐๐	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมบทบาทนำและการแสดงเจตจำนงทางการเมืองของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม - จัดกิจกรรมประกาศนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำทุกปี - กำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานอย่างใกล้ชิด เพื่อสร้างความตระหนักรู้และเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตให้แก่บุคลากรทุกระดับ
i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๖๗	<ul style="list-style-type: none"> - รักษามาตรฐานกระบวนการเฝ้าระวังและป้องกันการทุจริตเชิงรุกภายในองค์กร - ทบทวนและจัดทำแผนประเมินความเสี่ยงการทุจริต ในกระบวนการที่สำคัญ เช่น การจัดซื้อจัดจ้างและการอนุมัติอนุญาต - นำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการเปิดเผยข้อมูลและกระบวนการบริการ เพื่อลดการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่และอุดช่องว่างที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตประพหุมิติชอบ
i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพหุมิติชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๗.๓๓	<ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาและยกระดับช่องทางแจ้งเบาะแสและเรื่องร้องเรียนการทุจริตประพหุมิติชอบของเจ้าหน้าที่ให้มีความปลอดภัย ทันสมัย และเข้าถึงง่าย (เช่น ระบบร้องเรียนออนไลน์ผ่านหน้าเว็บไซต์หลัก) - จัดวางมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ให้ข้อมูลว่าจะได้รับการปกปิดเป็นความลับ กำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินงานตรวจสอบเรื่องร้องเรียนให้รวดเร็วและเป็นธรรม

การวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ในตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ซึ่งมีผลคะแนนอยู่ที่ ๙๗.๓๓ คะแนน หากพิจารณาจากข้อ i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด และเมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อม ในการปฏิบัติงาน ผู้บริหาร

สูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต ซึ่งอาจนำไปสู่ผลกระทบต่อตำแหน่งหน้าที่ หรือความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลภายในหน่วยงาน หากเกิดการรั่วไหลของข้อมูล

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ จึงควรดำเนินการพัฒนาและยกระดับระบบการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพเชิงรุก โดยมุ่งเน้นการวางระบบรักษาความปลอดภัยของฐานข้อมูลขั้นสูงเพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลสารสนเทศ ควบคู่กับการกำหนดมาตรการกักปิดกั้นลักษณะตัวตน แพลตฟอร์ม หรือข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุถึงตัวผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูลไว้ เป็นความลับขั้นสูงสุด จำกัดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลเฉพาะเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโดยตรงตามที่กฎหมายกำหนด ตลอดจนการบังคับใช้มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส พยาน และบุคคลที่ให้ข้อมูลในการสืบสวนหาข้อเท็จจริง อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อหลักประกันความปลอดภัยและป้องกันไม่ให้เกิดบุคคลดังกล่าวได้รับความเดือดร้อนเสียหาย หรือความไม่ชอบธรรมอันเนื่องมาจากการแจ้งเบาะแส

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ
e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	EIT ส่วนที่ ๑ ๘๘.๗๗ EIT ส่วนที่ ๒ ๗๑.๓๖	มุ่งพัฒนาสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ด้านการบริการสาธารณะอย่างต่อเนื่อง โดยจัดทำระบบติดตามและควบคุมกำกับดูแล ระยะเวลาการให้บริการ (Service Level Agreement: SLA) ของแต่ละกองงานให้ เป็นไปตามคู่มือประชาชนอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งพัฒนาระบบนัดหมายล่วงหน้าออนไลน์และระบบแจ้งเตือนสถานะการคำขอ เพื่อลดความล่าช้าในขั้นตอนการพิจารณาอนุมัติอนุญาต และยกระดับความพึงพอใจให้แก่ผู้รับบริการ
e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	EIT ส่วนที่ ๑ ๙๐.๕๓ EIT ส่วนที่ ๒ ๗๐.๐๐	สร้างมาตรฐานการให้บริการประชาชนบนพื้นฐานของความเสมอภาคและเท่าเทียม โดยงดเว้นการให้สิทธิพิเศษแก่บุคคลใดบุคคลหนึ่งในลักษณะระบบอุปถัมภ์ พร้อมทั้งขับเคลื่อนการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและบริการอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) มาช่วยจัดลำดับการคิวและประมวลผลคำขอตามลำดับก่อน-หลัง (First-come, First-served) ควบคู่กับการประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อให้ประชาชนทุกกลุ่มเข้าถึงช่องทางออนไลน์ได้อย่างทั่วถึงและเป็นธรรม
e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	EIT ส่วนที่ ๑ ๙๖.๔๙ EIT ส่วนที่ ๒ ๑๐๐.๐๐	ดำรงนโยบายการปฏิบัติงานที่ใสสะอาด ปลอดจากการเรียกรับเงิน ทริพย์สิน หรือประโยชน์ตอบแทนอื่นใดเพื่อแลกกับการให้บริการ โดยจัดวางระบบการชำระค่าธรรมเนียมและภาษี

		ท้องถิ่นผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) เต็มรูปแบบเพื่อลดการสัมผัสเงินสดระหว่างเจ้าหน้าที่และประชาชน พร้อมทั้งจัดตั้งช่องทางรับข้อร้องเรียนกรณีพฤติกรรมไม่เหมาะสมที่มีมาตรการรักษาความลับของผู้แจ้งเบาะแสอย่างปลอดภัย
--	--	--

การวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ซึ่งมีผลคะแนนอยู่ที่ ๘๐.๕๕ คะแนน หากพิจารณาจากข้อ e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน และเมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน ทำให้ทราบว่าเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้มารับบริการ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ มีการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-service ซึ่งระบบจะรับเรื่องตามลำดับเวลา เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจหรือบริการนั้นๆ ของเจ้าหน้าที่ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมและเสมอภาคในการดำเนินการ และยังช่วยทำให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น เน้นย้ำเรื่องการปฏิบัติต่อผู้รับบริการทุกคนอย่างเท่าเทียมไม่ว่าจะญาติหรือบุคคลทั่วไป และมีการจัดทำช่องทางแสดงความคิดเห็นหรือร้องเรียนการปฏิบัติหน้าที่ไม่เป็นธรรมสามารถเข้าถึงง่าย เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงเชิงรุก

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ
e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	EIT ส่วนที่ ๑ ๘๘.๗๗ EIT ส่วนที่ ๒ ๗๑.๓๖	พัฒนาและยกระดับช่องทางการสื่อสารและการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานผ่านระบบดิจิทัลอย่างครบวงจร โดยปรับปรุงโครงสร้างเว็บไซต์หลักให้มีการจัดหมวดหมู่ข้อมูลที่ชัดเจน เข้าใจง่าย รองรับการแสดงผลบนหน้าจอสมาร์ตโฟน (Responsive Design) ควบคู่กับการเพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์เชิงรุกผ่านโซเชียลมีเดีย (เช่น Facebook, Line Official Account) เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารราชการได้อย่างสะดวกรวดเร็ว และทันเหตุการณ์
e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	EIT ส่วนที่ ๑ ๙๐.๕๓ EIT ส่วนที่ ๒ ๗๐.๐๐	เพิ่มประสิทธิภาพการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของประชาชน (เช่น แผนพัฒนาท้องถิ่น ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง และขั้นตอนการให้บริการ) โดยเน้นย้ำการใช้ภาษาที่เรียบง่าย ไม่ซับซ้อน และจัดทำในรูปแบบสื่อมัลติมีเดีย

		หรืออินโฟกราฟิก (Infographic) ที่น่าสนใจ พร้อมทั้งเพิ่มความถี่ในการกระจายข่าวสารผ่านเสียงตามสาย หอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน และเครือข่ายผู้นำชุมชน เพื่อให้ข้อมูลเข้าถึงประชาชนทุกกลุ่มอย่างทั่วถึง
e๖ เจ้าหน้าที่ที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	EIT ส่วนที่ ๑ ๙๖.๔๙ EIT ส่วนที่ ๒ ๑๐๐.๐๐	มุ่งพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารและการให้บริการ (Service Mind) ของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านหน้าอย่างสม่ำเสมอ โดยจัดอบรมเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับกฎระเบียบและขั้นตอนการให้บริการตามคู่มือประชาชน เพื่อให้สามารถตอบข้อซักถามและให้คำอธิบายแก่ผู้มาติดต่อราชการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และสุภาพเรียบร้อย ควบคู่กับการตั้งช่องทางตอบแชทอัตโนมัติ (Chatbot) หรือระบบ Q&A บนหน้าเว็บไซต์เพื่อช่วยสนับสนุนการให้บริการข้อมูลตลอด ๒๔ ชั่วโมง

การวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ซึ่งมีผลคะแนน อยู่ที่ ๖๖.๙๗ คะแนน หากพิจารณาจากข้อ e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย และเมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน ทำให้ทราบว่าเว็บไซต์ของหน่วยงานมีโครงสร้างการจัดวางข้อมูลที่ซับซ้อน ซึ่งอาจทำให้ประชาชนผู้มารับบริการต้องใช้เวลาในการค้นหาข้อมูล ประกอบกับลิงค์หรือเมนูการใช้งานในบางส่วนอาจไม่รองรับการแสดงผลผ่านโทรศัพท์มือถือ ซึ่งเป็นช่องทางหลักที่ประชาชนในปัจจุบันใช้ในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ ควรพัฒนาระบบเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีการจัดหมวดหมู่ข้อมูลที่ชัดเจน ข้อมูลไม่ซ้อนทับกันหลายชั้นจนหาไม่เจอ รองรับการแสดงผลบนมือถือ โดยจัดลำดับความสำคัญของข้อมูลข่าวสารให้ประชาชนเข้าถึงง่าย ยกกระตักการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบดิจิทัล ผ่านรูปแบบอินโฟกราฟิกที่เข้าใจง่าย โดยเน้นภาษาที่เข้าใจง่าย กระชับ น่าสนใจ ดึงดูด และตรงประเด็น เพื่อสื่อสารไปยังกลุ่มเป้าหมายทุกระดับอย่างเสมอภาค สามารถเข้าถึงข่าวสารได้ทุกที่ทุกเวลา

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

ข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ
e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	EIT ส่วนที่ ๑ ๘๙.๑๒ EIT ส่วนที่ ๒ ๖๕.๐๐	ส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ภาคประชาชน ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงกระบวนการผ่านกลไกต่าง ๆ เช่น การจัดเวทีประชาคม เมือง/หมู่บ้าน การจัดตั้งคณะกรรมการภาค

		ประชาชน หรือการเปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็นออนไลน์ (e-Hearing) บนหน้าเว็บไซต์หลัก เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงขั้นตอนการให้บริการสาธารณะให้ตอบสนองต่อความต้องการของท้องถิ่นอย่างแท้จริง
e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	EIT ส่วนที่ ๑ ๘๗.๗๒ EIT ส่วนที่ ๒ ๖๙.๐๙	มุ่งยกระดับกระบวนการและลดขั้นตอนการให้บริการที่ซ้ำซ้อนเพื่อตอบสนองต่อประชาชนอย่างรวดเร็ว โดยนำผลสะท้อนและข้อร้องเรียนของประชาชนในรอบปีที่ผ่านมา วิเคราะห์เพื่อแก้ไขจุดบกพร่อง ทบทวนและปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนให้มีความทันสมัย ควบคู่กับการนำระบบประเมินความพึงพอใจ ณ จุดบริการและระบบออนไลน์มาใช้ เพื่อให้สามารถติดตาม ประเมินผล และพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานของแต่ละกองงานได้อย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม
e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	EIT ส่วนที่ ๑ ๘๘.๐๗ EIT ส่วนที่ ๒ ๖๕.๙๑	เร่งขับเคลื่อนองค์กรสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัล โดยพัฒนาและขยายขีดความสามารถของระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ให้ครอบคลุมงานบริการหลักที่ประชาชนใช้บ่อย เช่น การชำระภาษีท้องถิ่น การลงทะเบียนผู้สูงอายุ หรือการยื่นคำร้องต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดทำระบบติดตามสถานะคำขอ (Tracking System) เพื่อให้ผู้รับบริการตรวจสอบความคืบหน้าได้ด้วยตนเองตลอดเวลา และจัดทำคู่มือการใช้งานระบบในรูปแบบสื่อวิดีโอสั้นเพื่อให้ง่ายต่อการใช้งานของประชาชน

การวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ซึ่งมีผลคะแนน อยู่ที่ ๖๖.๖๗ คะแนน หากพิจารณาจากข้อ e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน ทำให้ทราบว่าอาจเกิดให้บริการที่ซ้ำซ้อนเพื่อตอบสนองต่อประชาชนอย่างรวดเร็ว โดยนำผลสะท้อนและข้อร้องเรียนของประชาชนในรอบปีที่ผ่านมา วิเคราะห์เพื่อแก้ไขจุดบกพร่อง ทบทวนและปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนให้มีความทันสมัย

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ ควรแก้ไขจุดบกพร่อง ทบทวนและปรับปรุงคู่มือสำหรับประชาชนให้มีความทันสมัย ควบคู่กับการนำระบบประเมินความพึงพอใจ ณ จุดบริการและระบบออนไลน์มา

ใช้เพื่อให้สามารถติดตาม ประเมินผล และพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานของแต่ละกองงานได้อย่างต่อเนื่อง และเป็นรูปธรรม

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ
ข้อมูลพื้นฐาน		
๐๑ โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐาน
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๕๐.๐๐	เร่งดำเนินการปรับปรุงและอัปเดตข้อมูล โครงสร้างคณะผู้บริหารบนหน้าเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน ๑๐๐% โดยต้องเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง หน้าที่ ความรับผิดชอบ และช่องทางการติดต่อของ ผู้บริหารสูงสุดตลอดจนสมาชิกสภาและหัวหน้า ส่วนราชการทุกรายอย่างชัดเจน พร้อมทั้ง ตรวจสอบและปรับปรุงการจัดวางลิงก์ (Link) สำหรับเข้าถึงข้อมูลให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ไม่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้ผู้ดูรอยรั้ว ตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการเข้าถึงข้อมูล อย่างโปร่งใส
๐๓ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐาน
๐๔ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐาน
การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ		
๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนา หน่วยงาน	๑๐๐	รักษามาตรฐาน

ข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ
ข้อมูลพื้นฐาน		
๐๖ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐาน
๐๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐาน
๐๘ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐาน
๐๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการ สำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐาน
๐๑๐ E-Service	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐาน
๐๑๑ ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐาน

การจัดซื้อจัดจ้าง		
๐๑๒ รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐาน
๐๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐาน
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		
๐๑๔ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล*	๕๐.๐๐	เร่งดำเนินการจัดทำและเปิดเผยแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีของหน่วยงานให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์ที่ ป.ป.ช. กำหนด โดยต้องแสดงโครงสร้างเนื้อหาที่ชัดเจน ครอบคลุมทั้งด้านการวางแผนกำลังคน การสรรหา การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการสร้างขวัญกำลังใจ พร้อมทั้งกำกับดูแลการนำไปเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์หลักขององค์กร ในจุดที่เข้าถึงได้ง่าย ตรวจสอบระบบลิงก์ (Link) อย่างสม่ำเสมอไม่ให้เกิดการชำรุดเสียหาย เพื่อให้อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนและคณะกรรมการประเมินได้อย่างโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
๐๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐาน
การจัดซื้อจัดจ้าง		
๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐาน
๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐาน
๐๑๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐาน
๐๑๙ ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐาน
๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐาน

การวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งมีผลคะแนน อยู่ที่ ๙๗.๕๐ คะแนน

หากพิจารณาจากข้อ ๐๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน และเมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน ทำให้ทราบว่าเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบข้อมูลมีการเผยแพร่พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ที่มีองค์ประกอบข้อมูลไม่ครบถ้วน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ จึงต้องเผยแพร่แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับสมบูรณ์ ที่มีเป้าหมายและตัวชี้วัดของยุทธศาสตร์ มีองค์ประกอบข้อมูลครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมินฯ

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ข้อคำถาม	คะแนน	แนวทางการยกระดับผลการประเมินฯ
การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน		
๐๒๑ ประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรม ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐาน
๐๒๒ รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐาน
๐๒๓ การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือรับสินบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐาน
๐๒๔ รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐาน
๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐาน
๐๒๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐาน
๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐาน
๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.๐๐	รักษามาตรฐาน

การวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ซึ่งมีผลคะแนน อยู่ที่ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ทำให้ทราบว่าจุดแข็งขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ คือการบริหารตามหลักธรรมาภิบาล ผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชามีการปฏิบัติหน้าที่หรือสั่งการโดยยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก ไม่มีการสั่งการให้เจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติงานในธุระส่วนตัวหรือพวกพ้อง ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและส่วนรวม มีการกำกับดูแลที่มีประสิทธิภาพทำให้ไม่มีการสั่งการให้กระทำการที่ขัดต่อระเบียบ กฎหมาย หรือ

เสี่ยงต่อการทุจริตมิชอบ และมีกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยยึดถือระบบคุณธรรมและความสามารถเป็นที่ตั้ง ปราศจากการแทรกแซงจากระบบอุปถัมภ์หรือการเรียกรับผลประโยชน์ใดๆ

การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการ
เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ
องค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นำไปสู่การปฏิบัติหรือกำหนดมาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ดีขึ้น ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑. มาตรการเปิดเผยข้อมูลตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะตามแนวทางที่กำหนด	๑. แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้องในการส่งข้อมูลตาม มาตรา ๗ และ ๙ แห่ง พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ ๒. จัดทำแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลประชาสัมพันธ์ ข้อมูลได้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง ๓. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเพื่อให้ประชาชนทราบการดำเนินงานของหน่วยงานท่าน ๔. เพิ่มช่องทางการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เช่น เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เฟซบุ๊ก ฯลฯ ๕. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทราบในการประชุมประจำเดือน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นิติ)
	๒. กิจกรรมการประชุมคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง	๑. จัดประชุม เพื่อสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ เพื่อร่วมกัน ทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ	๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๓. มาตรการการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ รับผิดชอบต่อหน้าที่	๑. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่หน่วยงานมีความรู้ในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ ๒. เมื่อดำเนินกิจกรรม/โครงการแล้วต้องมีการประเมิน ผลการดำเนินงาน สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ของโครงการ หรือไม่ ๓. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการบริการ ของหน่วยงาน ๔. เพิ่มช่องทางการแสดงความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ ในช่องทางการติดต่อทุกชนิด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	- สำนักปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล - กองคลัง - กองช่าง - กองการศึกษาฯ - กองสาธารณสุขฯ

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-service

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การให้บริการระบบ ออนไลน์	โครงการปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานหรือ การบริการให้มีประสิทธิภาพ	๑. จัดให้มีการบริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือ บริการนั้นๆ ๒. ปรับปรุงการระบบบริการให้ง่ายขึ้นและกระชับ ๓. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน/ร้องทุกข์ ให้ ประชาชนหรือบุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการ กับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่ออำนวยความสะดวก สะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล (งานนิติการ)

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		๔. เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้มากขึ้นและ ประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องให้ประชาชนทราบ		

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารที่สามารถ เข้าถึงได้ง่าย	กิจกรรมสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงานให้ประชาชนรับทราบอย่างครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สะดวก เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน	๑. จัดให้มีการสอบถามข้อมูลต่างๆและหน่วยงาน สามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมี ลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง (Q&A) เช่น Messenger Live Chat, Chatbot, LINE Official Account, Web bord จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๒. ปรับปรุงเว็บไซต์ให้ทันสมัยเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลาย	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล (งานประชาสัมพันธ์)

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ	มาตรการการป้องกันการนำทรัพย์สินราชการ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง	๑. จัดทำคู่มือหรือแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการ โดยกำหนดขั้นตอนในการขอยืม ทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานต่างๆ ๒. จัดให้มีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินของ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- กองคลัง - สำนักปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ราชการอย่างถูกต้อง</p> <p>๓. จัดให้มีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ของหน่วยงานเป็นระยะ</p> <p>๔. ประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว และมีการกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง และการดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดไว้</p> <p>๕. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติให้เจ้าหน้าที่และประชาชนทราบรับทราบอย่างเคร่งครัด</p>		

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามวัตถุประสงค์	มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการใช้ งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	<p>๑. แจ้งให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงาน โดยแจ้งในการประชุมพนักงาน หรือแจ้งเป็นหนังสือ ให้เป็นลายลักษณ์อักษรแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบโดยทั่วถึงกัน</p> <p>๒. มอบหมายให้แต่ละสำนัก/กอง จัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พร้อมทั้งให้มีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตาม</p>	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	<ul style="list-style-type: none"> - สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล - กองคลัง - กองช่าง - กองการศึกษาฯ - กองสาธารณสุขฯ

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ๓. ผู้บริหารสูงสุดกำชับเจ้าหน้าที่ให้เบิกจ่าย ตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๔. ส่งเจ้าหน้าที่อบรมระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๕. มีการวัดความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายและ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงานและแผนการใช้ จ่ายงบประมาณ		

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การใช้อำนาจ	๑. มาตรการประกาศประมวลจริยธรรมผู้บริหาร ท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภา ท้องถิ่น	๑. ประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล (งานเจ้าหน้าที่)
	๒. มาตรการการประเมินความเสี่ยงการทุจริต และประพฤติมิชอบ	๑. ประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการ ใช้อำนาจ หรือการสั่งการของผู้นบังคับบัญชา ๒. จัดทำ แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	หน่วยตรวจสอบ ภายใน

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็นที่ต้องยกระดับ ผลการประเมินฯ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. มาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริต	๑. มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ของหน่วยงาน	๑. ทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกัน การทุจริตในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการ ทุจริตของหน่วยงาน ๓. มีมาตรการลงโทษแก่เจ้าหน้าที่ที่กระทำการทุจริต มีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล (ฝ่ายนโยบายและ แผนงาน, งานนิติการ)
	๒. กิจกรรมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรม	๑. ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่ เพื่อประกาศว่าผู้บริหารและ เจ้าหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบลหินเหล็กไฟทุก คน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/ หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ๒. การสร้างวัฒนธรรมโดยการระดมความคิดเห็น เกี่ยวกับการกำหนดค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรตาม มาตรฐานทางจริยธรรม ระหว่างคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	สำนักปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล (งานนิติการ)